



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان کردستان

راهنمای تکمیل

اظهارنامه عملکرد سال ۱۴۰۰



"فهرست مطالب"

مقدمه

تعیین گروه بندی مشاغل مالیاتی

وضعیت لازم ثبت نام کداقتصادی جهت ارسال اظهارنامه

دستورالعمل سازمان امور مالیاتی در اجرای تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیات های مستقیم

راهنمای نحوه تکمیل و ارسال اظهارنامه الکترونیکی مربوط به عملکرد سال ۱۴۰۰ راهنمای

نحوه تکمیل و ارسال فرم استفاده از تسهیلات تبصره ماده ۱۰۰ مربوط به عملکرد سال ۱۴۰۰

جدول معافیت های مالیاتی سالانه

نحوه ایجاد و یا ویرایش حساب های بانکی

لیست فعالیت ها براساس استاندارد آیسیک ۵ (ISIC)

لیست فعالیت ها براساس اینتاكد (INTACode)



مقدمه

با عنایت به انجام امور ثبت و ارسال اظهارنامه مهندسیین محترم در محل سالن اجتماعات سازمان این راهنما بنا به درخواست مهندسیین گرامی که راسا تمایل به ارسال اظهار نامه و ارسال فرم تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیاتهای مستقیم را دارند تنظیم گردیده است .

گروه بندی مشاغل مالیاتی به کمک سایت سازمان امور مالیاتی

سازمان امور مالیاتی، به منظور کمک به مودیان در انجام درست تکالیف خود، صفحه ای جهت تعیین گروه مودیان در سامانه خود در نظر گرفته است. برای تعیین گروه شغلی اظهارنامه مالیاتی خود می توانید به آدرس زیر مراجعه نمایید؛ سپس با تکمیل دقیق اطلاعات خواسته شده گروه شغلی خود را تعیین کنید.

Tax.gov.ir/action/do/groupselector



لازم بذکر است با توجه به اینکه اکثر مهندسان عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان در آمد کم تر از مبلغ 18 میلیارد ریال در سال داشته اند؛ عمدتا مشمول گروه سوم مشاغل می باشند



وضعیت لازم ثبت نام کد اقتصادی جهت ارسال اظهارنامه

با توجه به الزام سازمان امور مالیاتی جهت ارسال اظهارنامه، اطلاعات ثبت نام نهایی اعتبارسنجی شده باشد.

برای حصول اطمینان از اینکه ثبت نام کد اقتصادی شما به صورت کامل و صحیح انجام شده است به پرتال ثبت نام کد اقتصادی در سایت سازمان امور مالیاتی کشور به آدرس ["tax.gov.ir"](http://tax.gov.ir) مراجعه نمایید. در صورتیکه در صفحه

نخست هیچ پیغام خطایی نمایش داده نشود و بخش **"نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام"** در آخرین ردیف **گام ۴**

(**ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی**) طبق عکس زیر باشد، امکان ارسال اظهارنامه را خواهید داشت در

غیر این صورت امکان ارسال اظهارنامه برای شما وجود ندارد و بایستی نسبت به رفع مشکل در سامانه مذکور اقدامات

لازم را انجام دهید.



نکته: آن دسته از مهندسانی که تاکنون ثبت نام کد اقتصادی انجام نداده اند و یا ثبت نام ایشان در مرحله پیش ثبت

نام متوقف مانده است، می توانند از می بایست تمامی مراحل پیش ثبت نام تا تأییدیه وضعیت ۴۴ انجام دهند.



بر اساس اختیار قانونی ایجاد شده در مفاد تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۱۳۹۴ و با رعایت مفاد بند (م) تبصره (۶) قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و به منظور تکریم مودیان، اجرای عدالت مالیاتی با توجه به شرایط اقتصادی کشور در شرایط شیوع ویروس کرونا، تسهیل وصول مالیات و ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در تعیین مالیات عملکرد سال ۱۴۰۰ برخی از صاحبان مشاغل، مقرر می‌دارد:

الف – مشمولین تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات‌های مستقیم اصلاحی مصوب ۱۳۹۴:

۱- تمامی صاحبان مشاغلی که مجموع فروش کالا و ارائه خدمات آن‌ها در سال ۱۴۰۰ حداکثر صد برابر معافیت موضوع ماده (۸۴) قانون مالیات‌های مستقیم (مبلغ ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد)، مشمول مقررات این دستورالعمل بوده و در صورت تکمیل و ارسال فرم موضوع این دستورالعمل حداکثر تا پایان خردادماه سال ۱۴۰۱ (فرم مذکور در سامانه سازمان امور مالیاتی کشور قرار داده خواهد شد) از نگهداری اسناد و مدارک موضوع قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۱۳۹۴ و ارائه اظهارنامه مالیاتی معاف می‌باشند.

تذکر: مودیانی که میزان فروش کالا و ارائه خدمات آن‌ها در سال ۱۴۰۰ بیش از مبلغ ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال است، مکلف به تسلیم اظهارنامه و پرداخت مالیات متعلق با رعایت مقررات مربوط می‌باشند.

۲. صاحبان مشاغلی که تمایل به استفاده از شرایط این دستورالعمل را دارند، می‌بایست از طریق سیستم الکترونیکی (طبق فرم مربوط) و از طریق پایگاه اینترنتی www.ntr.tax.gov.ir را به سازمان امور مالیاتی کشور اعلام نمایند در فرم یادشده، مالیات مقطوع موضوع تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات‌های مستقیم با توجه به اطلاعات موجود و دریافتی از پایگاه‌های اطلاعاتی سازمان امور مالیاتی کشور و یا فروش ابرازی حسب مورد و براساس قوانین و مقررات تعیین می‌شود چنانچه مالیات تعیین شده مورد پذیرش مودی باشد، مودی می‌تواند با تسلیم فرم مذکور از شرایط این دستورالعمل بهره‌مند شود.



در صورتیکه اطلاعات موجود در فرم موضوع تبصره ماده(۱۰۰) قانون یاد شده مورد پذیرش مودیان موضوع این دستورالعمل نباشد، این گروه از مودیان مکلفند نسبت به تسلیم اظهارنامه مالیاتی مطابق باقوانین و مقررات مربوط اقدام نمایند

تسلیم فرم مذکور به عنوان آخرین اقدام در مهلت مقرر قانونی توسط مودی به منزله پذیرش کلیه شروط دستورالعمل از جانب مودی خواهد بود.

بدیهی است مالیات عملکرد سال ۱۴۰۰ مودیان که اظهارنامه مالیاتی عملکرد سال ۱۴۰۰ خود را در موعد مقرر قانونی تسلیم نمایند و پس از تسلیم اظهارنامه مالیاتی، فرم موضوع بند(۱) این دستورالعمل را قبل از پایان خرداد ماه سال ۱۴۰۱، به عنوان آخرین اقدام تسلیم نکنند و یا در مهلت مقرر فرم مربوط را به سازمان امور مالیاتی کشور تسلیم ننمایند از شمول این دستورالعمل خارج بوده و با رعایت مقررات مربوطه تعیین خواهد شد.

۳. در خصوص صاحبان مشاغلی که امکان پرداخت مالیات مقطوع موضوع این دستورالعمل را به صورت یک جا تا پایان خرداد ماه سال ۱۴۰۱ نداشته باشند، مالیات مقطوع فوق، حداکثر تا چهار ماه به صورت مساوی تقسیط می شود. عدم پرداخت مالیات در موعد مقرر مشمول جریمه موضوع ماده (۱۹۰) قانون مالیات های مستقیم خواهد بود.

۴. هرگاه پس از صدور اوراق قطعی ناشی از پذیرش مالیات مقطوع موضوع این دستورالعمل، اسناد و مدار مثبتی ای به دست آید و مشخص شود مجموع فروش کالا و ارائه خدمات مودی در سال ۱۴۰۰ بیش از رقم ابرازی وی به عنوان فروش کالا و خدمات و سایر درآمدهای فرم موضوع بند(۴-۱) این دستورالعمل بوده، مشروط به این که مجموع درآمد مودی از حد نصاب مقرر در این دستورالعمل ۴۸،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال تجاوز نکند، با رعایت مقررات بند(۴-۱) ماده(۴۱) آیین نامه اجرایی موضوع ماده(۲۱۹) قانون مالیات های مستقیم، نسبت به محاسبه و حسب مورد مطالبه ما به التفاوت مالیات متعلقه (مالیات قابل مطالبه عبارت است از مالیات متعلقه پس از کسر مالیات مقطوع مورد پذیرش مودی در فرم موضوع بند (۱) این دستورالعمل) با رعایت مقررات اقدام خواهد شد. مابه التفاوت مالیات مطالبه شده در اجرای این بند از دستورالعمل، مشمول جریمه موضوع ماده(۱۹۲) قانون مالیات های مستقیم نخواهد بود.



۵. هرگاه اسناد و مدارک مثبتی ای به دست آید و مشخص شود که مجموع فروش کالا و ارائه خدمات مودی در سال ۱۴۰۰ بیش از رقم ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بوده، مودی مذکور مشمول مفاد تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات های مستقیم نبوده و علاوه بر محاسبه و مطالبه مالیات بر اساس مقررات ماده (۹۷) قانون مالیات های مستقیم، مشمول جرائم متعلقه از جمله جریمه عدم تسلیم اظهارنامه مالیاتی در موعد مقرر قانونی و همچنین عدم امکان استفاده از کلیه معافیت ها و نرخ صفر از جمله معافیت موضوع ماده (۱۰۱) قانون مالیات های مستقیم خواهد شد.

تبصره: با عنایت به اینکه به موجب مفاد بند (۱) این دستورالعمل، مودیان مشمول دستورالعمل، از نگهداری اسناد و مدارک موضوع قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۹۴ معاف می باشند، بر این اساس مفاد حکم بندهای (۴) و (۵) این دستورالعمل در ارتباط با اسناد و مدارک مثبتی به دست آمده خرید، بهای تمام شده کالای فروش رفته و بهای تمام شده خدمات ارائه شده که با رعایت مفاد آیین نامه اجرایی یاد شده در بند (۴) این دستورالعمل از جمله تعیین ارزش منصفانه، منتج به تعیین فروش / درآمد ارائه خدمات بیش از مبلغ ابرازی مودی در فرم موضوع بند (۱) این دستورالعمل باشد، نیز جاری خواهد بود. بدیهی است در صورت ارائه اسناد و مدارک مستند توسط مودی مبنی بر درج بخشی از اقلام خرید در موجودی کالای پایان دوره، رعایت موازین قانونی در عدم محاسبه فروش این بخش از کالا در سال ۱۴۰۰ و احتساب آن به فروش سنوات بعد مودی حسب مستندات ارائه شده ضروری است.

ب- سایر موارد:

۶. مالیات عملکرد سال ۱۴۰۰ مودیان موضوع این دستورالعمل در صورتیکه متقاضی اعمال مقررات قانونی از جمله مفاد مواد (۱۳۵)، (۱۶۵) و (۱۷۲) قانون مالیات های مستقیم در خصوص درآمد عملکرد سال ۱۴۰۰ خود می باشند، از مشمول مفاد این دستورالعمل خارج بوده و با رعایت مقررات مربوطه تعیین خواهد شد.



۷. کلیه صاحبان مشاغلی که علاوه بر فعالیت اصلی خود نسبت به خرید سکه از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران اقدام نموده و سکه های خریداری شده را در طول سال ۱۴۰۰ دریافت کرده اند، برای پرداخت مالیات سکه می بایست به صورت مجزا و براساس قوانین و مقررات، اقدام نمایند.

۸. آن دسته از صاحبان مشاغل موضوع بند (الف) این دستورالعمل که مالیات تشخیصی عملکرد سال ۱۳۹۹ آن ها به قطعیت نرسیده است در صورت تکمیل و ارسال فرم مربوط و پذیرش مالیات مقطوع تعیین شده به روش های مندرج در بند (۲) این دستورالعمل، مشمول مفاد این دستورالعمل خواهند بود. بدیهی است چنانچه مالیات عملکرد سال ۱۳۹۹ مودیان موضوع این بند در فرآیند رسیدگی و دادرسی مالیاتی کاهش یابد، این امر تاثیری در میزان مالیات مقطوع پذیرفته شده عملکرد سال ۱۴۰۰ آن ها نخواهد داشت.

۹. میزان مالیات مقطوع پزشکانی که در عملکرد سال ۱۴۰۰ مشمول حکم بند (ح) تبصره (۶) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور بوده اند، معادل مالیات تعیین شده با توجه به فرم این دستورالعمل یا مالیات مکسوره آن ها، هر کدام که بیشتر باشد، تعیین می شود.



سایت سازمان امور مالیاتی کشور

ابتدا از طریق آدرس "tax.gov.ir" وارد صفحه اصلی سایت سازمان امور مالیاتی کشور شوید. سپس با انتخاب "اظهارنامه الکترونیک" بر روی گزینه "اظهارنامه عملکرد اشخاص حقیقی" کلیک نمایید.



سپس در این مرحله، گزینه "ورود به سامانه اظهارنامه حقیقی" را کلیک نمایید.





درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی:

در منوی "ثبت نام" با وارد نمودن کد ملی، شماره همراه، تاریخ تولد و کد امنیتی صحیح، ثبت نام انجام و سپس نام کاربری و کلمه عبور از طریق پیامک ارسال می شود .

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

تغییر موبایل فراموشی ثبت نام ورود

کد ملی / شناسه ملی

شماره همراه

تاریخ تولد 1364/01/01 شخص ایرانی

B H n R u ورود تصویر امنیتی

ثبت نام

ثبت نام اشخاص حقوقی

پرداخت الکترونیک پاسخگویی: ۱۵۴۶ سوالات متداول

سپس در منوی "ورود" با وارد نمودن کد ملی، کلمه عبور و کد امنیتی صحیح، و انتخاب گزینه "ورود به پنل کاربری"، رمز یکبار مصرف ۶ رقمی از طریق پیامک ارسال می شود .

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

تغییر موبایل فراموشی ثبت نام ورود

کد ملی / شناسه ملی

کلمه عبور

B H n R u ورود تصویر امنیتی

ورود به پنل کاربری

پرداخت الکترونیک پاسخگویی: ۱۵۴۶ سوالات متداول



در پنجره باز شده با ورود رمز یکبار مصرف و انتخاب گزینه "ورود به سامانه"، صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" نمایش داده می شود.



اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

پس از ورود به صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" متن "جهت ارسال اظهارنامه برای عملکرد ۱۴۰۰ اینجا کلیک نمایید." را انتخاب نمایید.



از صفحه "پرونده های مالیاتی- پرونده های درآمد" گزینه "ورود به اظهارنامه" را انتخاب نمایید .

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰:

همانطور که مشاهده می فرمایید از پنجره باز شده امکان "چاپ اظهارنامه" مربوط به عملکرد سال ۱۳۹۹ برای شما وجود دارد .

جهت تکمیل اظهارنامه عملکرد سال ۱۴۰۰ بر روی گزینه "ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰" کلیک نمایید .



شماره های تماس مرکز پاسخگویی

سوالات مرتبط

اطلاعات هویتی

نام مودی	کد رهگیری ثبت نام
کد ملی	کد پستی
آدرس	
موبایل	

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

اطلاعات اظهارنامه

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

با انتخاب گزینه ذکر شده پنجره زیر نمایان می گردد.

- ✓ سال عملکرد: ۱۴۰۰
- ✓ نوع فعالیت: سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشم)
- ✓ گروه مشمول: با توجه به گروه بندی ذکر شده در مورد مهندسان عموماً "گروه سوم" است.
- ✓ آیا شریک دارید؟: خیر
- ✓ نوع اظهارنامه : اظهارنامه

سپس بر روی گزینه "تایید" کلیک نمایید.

مشخصات اظهارنامه را وارد کنید:

سال عملکرد* ۱۴۰۰

نوع فعالیت** سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشم)

مشمول گروه* گروه سوم

آیا شریک دارید؟* خیر

نوع اظهارنامه*

فرم تبصره ۱۰۰ اظهارنامه

انصراف تایید



توجه

چنانچه پس از انتخاب گزینه تایید با خطای "اطلاعات مربوط به حساب مرتبط با پرونده الکترونیک شما

تکمیل نشده است. لطفا در سامانه ثبت نام الکترونیک اقدام به تکمیل اطلاعات نمایید." مواجه شدید؛

راهنمای نحوه تکمیل اطلاعات مربوط به حساب در صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.

همچنین "لیست فعالیت ها براساس استاندارد آیسیک ۵" و "لیست فعالیت ها براساس اینتاكد" نیز در

صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.

با انتخاب گزینه "تایید"، اظهارنامه جدید ایجاد و در پایین صفحه نمایش داده می شود. برای ثبت و تکمیل اظهارنامه می

بایست بر روی گزینه "ویرایش" کلیک نمایید سپس وارد صفحات بعدی شوید و مراحل پر کردن فرم ها را به ترتیب

انجام دهید.



شماره های تماس مرکز پاسخگویی

سوالآ مرتبط

شرکت در نظر سنجی

خروج

اطلاعات هویتی

نام مودی	کد رهآگیری ثبت نام
کد ملی	کد پستی
آدرس	
موبایل	

ثبت اظهارنامه و فرم استفاآه از تبصره ماده ۱۰۰

اطلاعات اظهارنامه

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهآگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی				ویرایش حذف
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه



مشخصات هویتی:

اطلاعات هویتی شما در این صفحه به صورت خودکار از سامانه ثبت نام دریافت می شود و قابل تغییر نمی باشد.

□ نوع شغل / فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری)

لازم به ذکر است ورود اطلاعات بخش های ستاره دار الزامی می باشد. در غیر اینصورت در هنگام ارسال اظهارنامه با

پیغام خطایی مبنی بر ضرورت تکمیل این بخش ها مواجه خواهید شد.

در انتهای هر صفحه لازم است با کلیک بر روی گزینه "نخیره و ادامه" به صفحه بعدی وارد شوید.

The screenshot displays the user profile page with the following details:

- Header:** سازمان نظام مهندسی ساختمان استان کردستان, ریکراودی نه‌اندازیاری بیناسازی پارێزگای کوردستان, Kurdistan construction engineering organization.
- User Info:** عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی), شماره های تماس مرکز پاسخگویی, شرکت در نظرسنجی.
- Profile Form:**
 - نام: [Blank]
 - نام خانوادگی: [Blank]
 - جنسیت: [Blank]
 - نام پدر: [Blank]
 - تاریخ تولد: [Blank]
 - شماره شناسنامه: [Blank]
 - کشور تابعیت: ایران (جمهوری اسلامی)
 - کشور محل اقامت: ایران (جمهوری اسلامی)
 - شماره ملی اتباع ایرانی: [Blank]
 - تلفن ثابت: [Blank]
 - پیش شماره تلفن (بدون صفر): [Blank]
 - تلفن همراه: [Blank]
 - پیش شماره تماس (بدون صفر): [Blank]
 - نوع شغل/فعالیت: سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشد)
- Right Panel (Profile Summary):**
 - تاریخ عملکرد: ۱۴۰۰/۰۱/۰۱
 - تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۲۹
 - اطلاعات پرونده: کد رهگیری پیش ثبت نام: [Blank]
 - اداره کل: غرب تهران
 - کد واحد مالیاتی: ۳۴۴۸۰۰
- Bottom Left:** دکمه "ذخیره و ادامه" (Save and Continue) with a red border.



مشخصات محل و نوع فعالیت :

همانطور که مشاهده می‌نمایید با انتخاب کلید "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می‌شود که شامل اطلاعات مربوط به مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی/واحد کسبی) و نوع فعالیت مودی براساس آیسیک ۵ می‌باشد.

نکته: لازم است دقت نمایید استان محل فعالیت (واحد کسبی) و اداره کل امور مالیاتی ثبت شده در سامانه ثبت نام تطابق داشته باشند. در صورتیکه در ورود این اطلاعات در سامانه ثبت نام اشتباه کرده باشید بایستی ابتدا آن را در سامانه ثبت نام اصلاح نمایید. در غیر این صورت مسئولیت و تبعات آن طبق اعلام سازمان امور مالیاتی با خود شخص خواهد بود.

شماره های تماس مرکز پاسخگویی
خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه
لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی / واحد کسبی)

آدرس پستی :

شهرت کسبی

استان

شهرستان

شماره پستی

اقامتگاه قانونی :

تاریخ آغاز فعالیت

نشانی

نوع فعالیت مودی بر اساس آیسیک ۵

نوع گروه فعالیت	کد استاندارد	توضیحات کد فعالیت مودی بر اساس آیسیک ۵	توضیحات جانبی (شرح فعالیت)	درصد فعالیت
خدمات و سرمایه گذاری	۴۴۳۱۰۴۴۳	احداث ساختمان‌های مسکونی و غیرمسکونی به استثنای ساختمان‌های زیربنایی		۱۰۰
جمع				۱۰۰

جدول اظهارنامه

مشخصات هویتی

مشخصات محل و نوع فعالیت

حساب های بانکی شغلی

اطلاعات اختصاصی

موجودی مواد و کالا

اموال و دارایی شغلی

صورت درآمد و هزینه

پرداختی این اظهارنامه

محاسبه مالیات

تهیه کننده اظهار نامه

ثبت نهایی

طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی



حساب های بانکی شغلی :

همانطور که ملاحظه می نمایید با انتخاب کلید "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود که شامل اطلاعات مربوط به حساب های بانکی مربوط به فعالیت شغلی شما می باشد.

فهرست حساب های بانکی نیز از سامانه ثبت نام بارگذاری می گردد. در صورت نیاز به تغییر اطلاعات حساب های بانکی که از سامانه ثبت نام بارگذاری شده می بایست از طریق سامانه ثبت نام نسبت به تغییر این اطلاعات اقدام نمایید.

ویرایش	شماره حساب	شماره شبا	نام بانک	نام شعبه	کد شعبه	کشور	واحد پولی	موجودی اول دوره	بدهکار
<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> ادامه + </div>									

جهت تکمیل اطلاعات موجودی حساب های بانکی، بر روی گزینه "ویرایش" کلیک نمایید.

✓ موجودی اول دوره: موجودی حساب در تاریخ اول فروردین ماه سال 1400

✓ جمع بدهکار: مجموع برداشت ها از حساب در سال 1400

✓ جمع بستانکار: مجموع واریزی ها به حساب در سال 1400

✓ مانده حساب: مانده حساب در پایان اسفند ماه سال 1400 پس از تکمیل کلیه فیلدها روی گزینه

"ثبت تغییرات" کلیک نمایید. ارقام این پنجره پس از ثبت در جدول مربوط به "حساب های بانکی مربوط به

فعالیت شغلی" نمایش داده می شود.

نکته : چنانچه حساب بانکی شما متصل به دستگاه pos باشد می بایست گزینه مربوطه را انتخاب نمایید.



نکته: طبق اعلام سازمان امور مالیاتی دقت در تکمیل پنجره مربوط به حساب های بانکی جهت قرار نگرقتن در لیست مؤدیان پر ریسک سازمان امور مالیاتی بسیار ضروری است.

اطلاعات اختصاصی:

همانگونه که ملاحظه می نمایید با انتخاب گزینه "ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود که شامل سوال هایی مربوط به اطلاعات اختصاصی شما می باشد که جواب آن به صورت پیش فرض "انتخاب کنید" می باشد، لطفاً سوالات را مطالعه و پاسخ صحیح را انتخاب نمایید.

نکته: در هر گزینه و با انتخاب "بله" فرم های مرتبط به همان گزینه برای شما در مراحل بعدی فعال می شود که می بایست فرم های مربوط به آن تکمیل گردد.



جدول اظهارنامه

مشخصات هویتی

مشخصات محل و نوع فعالیت

حساب های بانکی شغلی

اطلاعات اختصاصی

مجوزهای فعالیت

موجودی مواد و کالا

اموال و دارایی شغلی

صورت درآمد و هزینه

پرداختی این اظهارنامه

محاسبه مالیات

تهیه کننده اظهارنامه

ثبت نهایی

ثبت اظهار نامه

لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

ذخیره و ادامه

اطلاعات اختصاصی

وضعیت	شرح
انتخاب کنید	آیا برای فعالیت خود دارای مجوز فعالیت از مراجع مربوط می باشید؟
انتخاب کنید	آیا تمام/بخشی از مکان (های) فعالیت مورد استفاده استیجاری می باشد؟
انتخاب کنید	آیا در دوره مالی مربوطه دارای درآمدهایی که مالیات آن مقطوع است بوده اید؟
انتخاب کنید	آیا در دوره مالی مربوطه دارای کمک پرداختی به موسسات آموزشی و سایر موضوع ماده ۱۷۲ ق.م.م. بوده اید؟
انتخاب کنید	آیا در دوره مالی مربوطه دارای موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات بوده اید؟
انتخاب کنید	آیا در دوره مالی مربوطه دارای فعالیت های معاف/ نرخ صفر بوده اید؟(کسر از درآمد)
انتخاب کنید	آیا در دوره مالی مربوطه دارای مالیاتهای پرداختی قابل کسر در راستای جلوگیری از اخذ مالیات مضاعف موضوع ماده ۱۶۸ بوده اید ؟
انتخاب کنید	آیا در دوره مالی مربوطه دارای مالیاتهای پرداختی قابل کسر در راستای موضوع تبصره ۱۸۰ بوده اید؟(کسر از مالیات)
انتخاب کنید	آیا بدهی مالیاتی سال قبل خود را تسویه نموده اید؟
انتخاب کنید	آیا درآمد ناشی از ساخت و فروش املاک موضوع ماده ۷۷ ق.م.م. داشته اید ؟

مجوزهای فعالیت :

همانگونه که مشاهده می نمایید این فرم شامل اطلاعات مربوط به مجوزهای فعالیت می باشد.

در صفحه "اطلاعات اختصاصی" چنانچه برای سوال "آیا برای فعالیت خود دارای مجوز فعالیت از مراجع مربوط می

باشید؟" گزینه "بله" را انتخاب نموده باشید، فرم مجوز فعالیت برای شما فعال می گردد.

اطلاعات مجوزهای فعالیت از سامانه ثبت نام بارگذاری گردیده و از این بخش اظهارنامه غیر قابل تغییر می باشد. در

صورتیکه بخواهید این بخش را ویرایش نمایید باید به سامانه ثبت نام کد اقتصادی وارد شوید.

فقط "تاریخ شروع بهره برداری" و "تاریخ انقضای مجوز" را می توانید با کلیک بر روی گزینه "ویرایش" درج نمایید.

✓ نوع مجوز: گواهی فعالیت خدماتی

✓ شماره مجوز: شماره پروانه اشتغال بکار مهندسی

✓ تاریخ صدور: تاریخ صدور پروانه اشتغال بکار مهندسی



- ✓ مرجع صدور: وزارت راه و شهرسازی
- ✓ تاریخ شروع بهره برداری: تاریخ صدور پروانه اشتغال بکار مهندسی
- ✓ تاریخ انقضای مجوز: تاریخ پایان اعتبار پروانه اشتغال بکار مهندسی

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ویرایش	نوع مجوز	شماره مجوز	تاریخ صدور	مرجع صدور	تاریخ شروع بهره برداری	تاریخ انقضای مجوز
ویرایش	گواهی فعالیت خدماتی			وزارت راه و شهرسازی		

ویرایش مجوز

تاریخ شروع بهره برداری

تاریخ انقضای مجوز

ذخیره ✓ انصراف

اطلاعات مالک/مالکین:

در صفحه "اطلاعات اختصاصی" چنانچه برای سوال "آیا تمام/برخی از مکان (های) فعالیت مورد استفاده استیجاری می باشد؟" گزینه "بله" را انتخاب نموده باشید، فرم اطلاعات مالک/مالکین برای شما فعال می گردد.



لطفاً توجه نمایید که این فرم مربوط به کسانی است که محل فعالیت (در مورد مهندسان حقیقی دارای پروانه اشتغال بکار مهندسی آدرس شده در پشت پروانه مذکور می باشد). آن ها به صورت اجاره ای است و با انتخاب گزینه "افزودن" باید اطلاعات لازم در مورد مالک یا مالکین و اطلاعات قرارداد اجاره وارد گردد .

چنانچه مالک محل فعالیت خود هستید نیازی به وارد نمودن اطلاعات خود در این صفحه نخواهید داشت.

The screenshot shows a web application interface for adding owner information. The form is titled "اطلاعات مالک و مالکین" (Owner and Owners Information). It contains several input fields and dropdown menus, with red boxes highlighting specific elements:

- افزودن (Add):** A red box highlights the "افزودن" button in the top navigation bar.
- انتخاب کنید (Select):** Red boxes highlight dropdown menus for "نوع شخص" (Person Type), "نوع قرارداد" (Contract Type), "نوع ملک" (Property Type), and "مورد استفاده" (Usage Type).
- ذخیره (Save):** A red box highlights the "ذخیره" button at the bottom of the form.

The form fields include:

- نوع شخص* (Person Type)
- نام و نام خانوادگی/نام شخص حقوقی* (Name and Family Name/Name of Legal Person)
- شماره ملی/شناسه ملی* (National ID/Identification Number)
- شماره اقتصادی (Economic Number)
- شماره قرارداد (Contract Number)
- تاریخ قرارداد (Contract Date)
- نوع قرارداد* (Contract Type)
- تا تاریخ (Until Date)
- شماره پستی (Postal Number)
- پلاک ثبتی اصلی (Main Registered Plot)
- پلاک ثبتی فرعی (Secondary Registered Plot)
- مبلغ قرارداد رهن (Contract Amount)
- اجاره (Rent)
- بخش ثبتی (Registered Section)
- مساحت (متر مربع) (Area in Square Meters)
- نوع ملک* (Property Type)
- مورد استفاده* (Usage Type)
- نشانی (Address)



صورت درآمد و هزینه :

این بخش یکی از مهمترین و اصلی ترین بخش های اظهارنامه است، همانگونه که مشاهده می نمایید جدول سود و زیان شامل: فروش کالا، درآمد حاصل از ارائه خدمات، درآمد حاصل از فروش دارایی ها، خرید کالا، هزینه حقوق و دستمزد و .. می باشد. در این فرم اطلاعات مربوط به درآمد مودیان وارد می گردد. کادریهای سفیدرنگ توسط شما پرشده و در نهایت سود (زیان) ویژه توسط سیستم محاسبه می گردد. با توجه به اینکه ماهیت فعالیت مهندسیین "خدماتی" است درآمد را در بخش "درآمد حاصل از ارائه خدمات" وارد نمایید. همانطور که پیش تر توضیح داده شد درآمد به صورت ناخالص لازم است وارد شود .

✓ درآمد حاصل از ارائه خدمات: درآمد ناخالص مربوط به سال ۱۴۰۰ (مجموع درآمد شامل طراحی , نظارت و بازرسی برق وماده ۲۷)

ذخیره و ادامه		صورت درآمد و هزینه و محاسبه سود و زیان ویژه - از : ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ تا تاریخ : ۱۴۰۰/۱۲/۲۹	
ردیف	شرح	سال جاری (۱۴۰۰)	سال قبل (۱۳۹۹)
۱	فروش کالا		
۲	درآمد حاصل از ارائه خدمات		*
۳	درآمد حاصل از فروش دارایی ها		
۴	سایر درآمدها		
۵	جمع فروش ودرآمدها	*	*



در قسمت سایر هزینه ها مبلغ درآمد ناخالص در ضرایب هزینه های جدول ذیل ضرب و وارد گردد:

ضریب سود فعالیت سال ۱۳۹۹ مهندسین عضو سازمان

ردیف	رشته	این تاکد	ضریب هزینه
۱	طراح	۳۱۲۰۰۲۰	۷۰
۲	ناظر	۳۱۲۰۰۳۰	۶۰
۳	مجری	۳۱۲۰۰۹۰	۶۴
۴	کارشناس رسمی ماده ۲۷ بازرسی برق	۳۱۱۰۰۳۰	۴۰

نکته: ضرایب جدول فوق مربوط به سال ۱۳۹۹ می باشد و در زمان رسیدگی عملکرد سال ۱۴۰۰ احتمال تغییر ضرایب توسط امور مالیاتی وجود دارد .

کسر می شود :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	خرید کالا ۶
<input type="text"/>	<input type="text"/>	هزینه اجاره محل ۷
<input type="text"/>	<input type="text"/>	هزینه حقوق و دستمزد ۸
<input type="text"/>	<input type="text"/>	هزینه استهلاک دارایی ها ۹
<input type="text"/>	<input type="text"/>	هزینه آب ، برق ، گاز، تلفن ۱۰
<input type="text"/>	<input type="text"/>	سایر هزینه ها ۱۱
<input type="text"/>	<input type="text"/>	جمع خرید و هزینه ها ۱۲
کسر می شود :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	موجودی اول دوره (نقل از جدول موجودی مواد و کالا) ۱۳
اضافه می شود :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	موجودی پایان دوره (نقل از جدول موجودی مواد و کالا) ۱۴
<input type="text"/>	<input type="text"/>	سود (زیان) ویژه ۱۵



نکته: اطلاعات مربوط به "سود(زیان) ویژه" سال جاری به جدول "محاسبه مالیات" از این جدول منتقل می گردد.

موارد قابل کسر از درآمد:

در صورت پاسخ "بلی" به سوال "آیا در دوره مالی مربوطه دارای موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات بوده اید؟" در بخش "اطلاعات اختصاصی"، تکمیل این جدول ضروری است. در این صفحه اطلاعات مربوط به هزینه های قابل کسر از درآمد مشمول مالیات وارد می گردد.

نکته: در صورت وجود هزینه های درمانی و سایر هزینه های قابل کسر از درآمد مشمول مالیات مربوط به سال عملکرد، باید مبالغ را در این جدول وارد نمایید.

The screenshot shows a web-based tax software interface. At the top, there is a navigation bar with a logo on the right and user information on the left. Below the navigation bar, a green banner displays the user's name and ID: "عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)".

The main content area is titled "موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات" (Deductible Expenses from Income). It features a table with two columns: "مبلغ معافیت به ریال" (Exemption amount in Rials) and "موارد قابل کسر" (Deductible Expenses). The table contains several rows with input fields and descriptions:

مبلغ معافیت به ریال	موارد قابل کسر
<input type="text"/>	هزینه های درمانی ، مراقبت و توانبخشی و حق بیمه پرداختی موضوع ماده ۳۷ق.م.م
<input type="text"/>	تسهیلات اعتباری مسکن از بانک ها (موضوع بند الف ماده ۱۳۹ قانون برنامه سوم)
<input type="text"/>	خسارت وارده در اجرای مقررات ماده ۱۶۵ق.م.م
<input type="text"/>	سایر هزینه های قابل کسر از درآمد مشمول مالیات
<input type="text"/>	جمع(نقل به محاسبه مالیات)

At the bottom of the table, there is a small note: "طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی". On the right side of the interface, there is a vertical sidebar menu with various options like "مشخصات هویتی", "مشخصات محل و نوع فعالیت", "حساب های بانکی شغلی", etc.



پرداختی این اظهارنامه :

همانطور که در تصویر زیر مشاهده می‌نمایید، چنانچه مؤدی قبوض پرداختی و وصول شده برای این اظهارنامه داشته باشد در این قسمت بارگذاری می‌گردد. ضمناً برای اضافه نمودن قبوضی که برای این اظهارنامه پرداخت نموده‌اید و در این جدول نمایش داده نشده است، می‌توانید بر روی گزینه "افزودن" کلیک نمایید و قبوض پرداختی مربوط به این اظهارنامه را ثبت نمایید.

The screenshot shows the 'پرداختی این اظهارنامه' (Payments of this return) section. At the top, there are buttons for 'افزودن' (Add) and 'ادامه' (Continue). Below these is a table with columns: عملیات (Operations), نوع پرداخت (Payment Type), بانک (Bank), شعبه (Branch), تاریخ (Date), شماره قبض (Receipt Number), and مبلغ (Amount). A red arrow points to the 'افزودن' button. The table is currently empty, with a message 'اطلاعاتی ثبت نشده' (No information recorded) below it. The sidebar on the right contains various menu items like 'مشخصات هویتی', 'مشخصات محل و نوع فعالیت', 'حساب های بانکی شغلی', etc. The top navigation bar shows the user's name 'عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)' and a 'خروج' (Logout) button.



×
پرداختی این اظهارنامه +

شماره قبض
تاریخ
شعبه
بانک/ مؤسسه مالی*

x
ملی

مبلغ

↓
ذخیره
✓

انصراف

محاسبه مالیات:

در این صفحه محاسبات مالیات انجام می گردد و مبلغ قابل پرداخت برای مؤدی محاسبه می گردد. مقادیر کادرهای رنگی (یا غیر فعال) یا از جداول دیگر تکمیل می گردند یا محاسباتی می باشند و قابل تغییر توسط مؤدی نیستند. برای مثال مبلغ "سود زیان ویژه" از جدول مربوطه انتقال می یابد. برای ورود مقادیری که از جداول دیگر منتقل می گردند می توانید به جدول مربوطه مراجعه کرده و نسبت به ورود این ارقام اقدام نمایید. پس از ورود، این مقادیر به صورت اتوماتیک به این بخش منتقل خواهد شد. به طور مثال : درآمدهای معاف و موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات که از جدول موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات از ردیف های هزینه های درمانی، مراقبت و توانبخشی و حق بیمه پرداختی موضوع ماده ۱۳۷ ق.م.م و تسهیلات اعتباری مسکن از بانک ها (موضوع بند الف ماده ۱۳۹ قانون برنامه سوم) بارگذاری می شود. (کسانی که در طول سالهای ۱۳۷۹ الی ۱۳۸۳ تسهیلات مسکن دریافت نموده و اقساط آن تاکنون ادامه داشته باشد !!! به میزان اقساط پرداختی در سال ۱۴۰۰ میتوانند از درآمد مشمول مالیات کسر نمایند)

➤ برطبق قوانین مالیاتی، معافیت ماده ۱۰۱ قانون مالیات های مستقیم حداکثر به میزان ۳۶۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال برای سال عملکرد ۱۴۰۰ می باشد. لازم به توضیح است سقف استفاده از معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م. توسط سیستم کنترل می گردد. بنابراین مؤدی در واحد کسبی که بخواهد معافیت بیشتری استفاده نماید، می بایست ابتدا اظهارنامه آن



واحدکسبی را ارسال نماید. مابقی معافیت در دیگر اظهارنامه ها به ترتیب ارائه، اعمال گردیده و پس از صفر شدن باقی مانده معافیت، به مؤدی معافیت تعلق نمی گیرد. همچنین جهت استفاده باقی مانده معافیت در دیگر واحدهای کسبی در صورت وجود، میزان معافیت ماده ۱۰۱ در اظهارنامه، نمی تواند از درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ بیشتر باشد.

در صورت اشتباه مؤدی در خصوص ترتیب ثبت اظهارنامه ها جهت دریافت معافیت، مؤدی می تواند اظهارنامه های قبلی ارسال شده را ویرایش نماید. به این ترتیب که ابتدا اظهارنامه قبلی ارسال شده را ویرایش و معافیت آن را کاهش داده، تا برای اظهارنامه جاری معافیت قابل استفاده افزایش یابد.



نکته 1

در صفحه "محاسبه مالیات" لازم است میزان معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م به صورت دستی وارد گردد.

- چنانچه "درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م (زیان سال جاری) کمتر از ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد در ردیف "معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م" حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه همان عدد نمایش داده می شود، که مودی می بایست در ردیف مربوطه مطابق تصویر زیر درج نماید.

شرح	مبلغ به ریال
سود(زیان)ویژه	۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰
افزافه / کسر می شود از سود (زیان)ویژه	
سود حاصل از درآمدهایی که مالیات آن مقطوع است (نقل از جدول درآمد با مالیات مقطوع)	*
کفک های پرداختی	*
درآمدهای معاف و موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات	*
جمع تعدیلات	*
درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م(زیان سال جاری)	۳۷۰,۰۰۰,۰۰۰
معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م. حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه ۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد	۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰
درآمد مشمول مالیات پس از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م.	*
خسارت وارده در اجرای مقررات ماده ۱۶۵ ق.م.م و سایر هزینه ها (نقل از ردیف ۴ و ۴ جدول موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات)	*
استهلاک زیان انباشته از سنوات قبل (مورد تایید سازمان)	
درآمد مشمول مالیات	*
سهم اصناف و مجامع حرفه ای موضوع تبصره ۲ ماده ۱۸۶ ق.م.م.	*
مالیات*	*
معافیت درآمد ابرازی کلیه تاسیسات ایرانگردی و جهانگردی برای پروانه های بهره برداری که قبل از اجرای این قانون اخذ گردیده است(بند ۱ ماده ۱۳۲ ق.م.م).	
مالیات های پرداختی در سایر کشورها مربوط به درآمدهای خارج از کشور موضوع مفاد تبصره ماده ۱۸۰	*
مالیات قابل کسر در اجرای تبصره (۲) ماده ۱۶۹ ق.م.م.	
مالیات قابل پرداخت	*
پرداخت های انجام شده قبل از تکمیل اظهارنامه	*
مانده مالیات قابل پرداخت برای این اظهارنامه	*



نکته 2

- چنانچه "درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م (زیان سال جاری) مساوی یا بیشتر از ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد در ردیف "معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م" حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه عدد ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال که سقف معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م برای عملکرد سال ۱۴۰۰ می باشد نمایش داده می شود، که مودی می بایست در ردیف مربوطه مطابق تصویر زیر درج نماید .

شرح	مبلغ به ریال
سود(زیان)ویژه	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
اضافه / کسر می شود از سود (زیان)ویژه	
سود حاصل از درآمدهایی که مالیات آن مقطوع است (نقل از جدول درآمد با مالیات مقطوع)	۰
کفک های پرداختی	۰
درآمدهای معاف و موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات	۰
جمع تعدیلات	۰
درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م (زیان سال جاری)	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م "حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد"	۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰
درآمد مشمول مالیات پس از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰
خسارت وارده در اجرای مقررات ماده ۱۶۵ ق.م.م و سایر هزینه ها (نقل از ردیف ۳ و ۴ جدول موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات)	۰
استهلاک زیان انباشته از سنوات قبل (مورد تایید سازمان)	
درآمد مشمول مالیات	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰
سهم اصناف و مجامع حرفه ای موضوع تبصره ۲ ماده ۱۸۶ ق.م.م	۱۴۰,۰۰۰
مالیات*	۲۰,۹۷۹,۰۰۰
معافیت درآمد آبرازی کلیه تاسیسات ایرانگردی و جهانگردی برای پروانه های بهره برداری که قبل از اجرای این قانون اخذ گردیده است(بند ۳ ماده ۱۳۲ ق.م.م).	
مالیات های پرداختی در سایر کشورها مربوط به درآمدهای خارج از کشور موضوع مفاد تبصره ماده ۱۸۰	۰
مالیات قابل کسر در اجرای تبصره (۲) ماده ۱۶۹ ق.م.م	
مالیات قابل پرداخت	۲۰,۹۷۹,۰۰۰
پرداخت های انجام شده قبل از تکمیل اظهارنامه	۰
مانده مالیات قابل پرداخت برای این اظهارنامه	۲۰,۹۷۹,۰۰۰



تهیه کننده این اظهارنامه

در این صفحه می بایست مشخصات تهیه کننده اظهارنامه که می تواند "مؤدی" یا "نماینده قانونی" باشد وارد و در نهایت بر روی گزینه "ذخیره و ادامه" کلیک نمایید.

The screenshot displays the user interface for entering taxpayer information. At the top, there is a navigation bar with the organization's name and logo. Below it, a green banner indicates the user is logged in as 'عمکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)'. The main content area is titled 'مشخصات تهیه کننده اظهارنامه' and contains a form with the following fields:

- نام:** (Name) - A text input field.
- مؤدی:** (Taxpayer) - A dropdown menu, highlighted with a red box.
- نام خانوادگی:** (Family Name) - A text input field.
- شماره شناسنامه:** (National ID Number) - A text input field.
- شماره ملی:** (National Number) - A text input field.
- نام پدر:** (Father's Name) - A text input field.
- سخت:** (Address) - A text input field.

On the right side, there is a vertical sidebar menu with various options, including 'جدول اظهارنامه', 'مشخصات هویتی', 'مشخصات محل و نوع فعالیت', 'حساب های بانکی شغلی', 'اطلاعات اختصاصی', 'موجودی مواد و کالا', 'اموال و دارایی شغلی', 'صورت درآمد و هزینه', 'پرداختی این اظهارنامه', 'محاسبه مالیات', 'تهیه کننده اظهار نامه', and 'ثبت نهایی'.



شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت دینظرسنجی | خروج

تایید

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شغلی
- اطلاعات اختصاصی
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شغلی
- صورت درآمد و هزینه
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهار نامه
- ثبت نهایی

مشخصات تهیه کننده اظهارنامه

ذخیره و ادامه

صحت مندرجات اظهارنامه تسلیمی مورد تایید اینجانب می باشد.

مشخصات تهیه کننده اظهارنامه (دارنده امضا مجاز)

تنظیم کننده اظهارنامه

شماره مجوز وکالت نماینده قانونی

تاریخ مجوز / وکالت نماینده قانونی

نماینده قانونی

شماره اقتصادی نماینده قانونی:

نام خانوادگی:

نام پدر:

شماره شناسنامه:

شماره ملی:

سمت:



صفحه تقسیط :

همانطور که در صفحه زیر ملاحظه می‌نمایید، در صورتیکه مشمول مالیات باشید میزان "مانده مالیات قابل پرداخت" نمایش داده می‌شود. شما می‌بایست "مبلغ مالیات پرداختی نقدی" مورد نظر را تعیین نمایید و چنانچه "مبلغ مالیات پرداختی نقدی" وارد شده کمتر از میزان "مانده مالیات قابل پرداخت" باشد، می‌توانید مانده بدهی را تقسیط و تعداد قسط مورد نظر خود را مشخص نمایید. بدین منظور می‌بایست بر روی گزینه "تایید صدور قبض" کلیک نمایید، با انتخاب تایید صدور قبض، جدولی در پایین همان صفحه برای شما نمایان می‌گردد تا بتوانید "مبلغ مالیات پرداختی نقدی" و در صورت تمایل "تعداد اقساط" را درج نمایید.

نکته: جهت تقسیط و صدور قبوض باید حداقل ۴۰ درصد از مانده مالیات قابل پرداخت نقدی وارد نمایید و تعداد اقساط را انتخاب نمایید. تعداد اقساط حد اکثر ۶ قسط می‌باشد.

تقسیت و صدور قبض

نام	نام خانوادگی	کد ملی	مانده مالیات قابل پرداخت	مالیات پرداختی نقدی	تعداد اقساط	عملیات
			۸,۹۹۱,۰۰۰	*		تایید صدور قبض

مودی گرامی، جهت تقسیط و صدور قبوض باید حداقل ۴۰ درصد از مانده مالیات قابل پرداخت را در قسمت مبلغ مالیات پرداختی نقدی وارد نمایید و تعداد اقساط را انتخاب نمایید. البته اگر مبلغ مانده مالیات قابل پرداخت با مبلغ مالیات پرداختی نقدی برابر باشد تعداد اقساط غیر فعال می‌شود.

مانده مالیات قابل پرداخت: ۸,۹۹۱,۰۰۰

مبلغ مالیات پرداختی نقدی: *

تعداد اقساط: [dropdown]

تایید صدور قبض [checkmark]

طراحی و تولید: معاونت فناوری های مالیاتی



ثبت نهایی :

همانطور که مشاهده می‌نمایید، با انتخاب گزینه "ادامه" صفحه زیر نمایش داده می‌شود. با کلیک بر روی گزینه "ثبت نهایی" در پایین صفحه در صورت ثبت نهایی اظهارنامه، "کد رهگیری" منحصر بفرد دریافت می‌گردد. لطفاً اطلاعات اظهارنامه را مجدد بررسی نمایید، چنانچه اظهارنامه نیاز به تغییرات در موعد مقرر قانونی داشته باشد موارد زیر در نظر گرفته شود:

- از کلید ویرایش پس از دریافت کد رهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کد رهگیری جدید تخصیص داده می‌شود و در این صورت بدیهی است کد رهگیری اظهارنامه قبلی باطل می‌گردد.
 - در صورتیکه پس از دریافت کد رهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول یا استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ را دارید، اظهارنامه مربوط را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.
 - پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.
 - پس از دریافت کد رهگیری امکان صدور قبض فراهم می‌باشد.
- چنانچه در مراحل قبل خطاهایی رخ داده باشد، فهرست خطاها در پایین همین صفحه برای شما نمایش داده می‌شود و با در نظر گرفتن تمامی خطاهای نمایش داده شده، رفع خطا نموده تا بتوانید اظهارنامه خود را ثبت نهایی نمایید.



راهنمای استفاده از تسهیلات تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیاتهای مستقیم :

سازمان امور مالیاتی کشور
سازمان امور مالیاتی کشور
اطهارنامه اشخاص حقیقی

جدول اظهارنامه

مشخصات هویتی

مشخصات محل و نوع فعالیت

حساب های بانکی شغلی

اطلاعات اختصاصی

موجودی مواد و کالا

اموال و دارایی شغلی

صورت درآمد و هزینه

پرداختی این اظهارنامه

محاسبه مالیات

تهیه کننده اظهار نامه

ثبت نهایی

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه

لیست اظهارنامه ها/ فرم تبصره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

ثبت نهایی

در صورت ثبت نهایی اظهارنامه کد رهگیری منحصر بفرد دریافت می گردد.
 ** پس از دریافت کد رهگیری اظهارنامه اطلاعات اظهارنامه را مجدداً بررسی فرمایید
 ** در صورت ثبت نهایی و دریافت کد رهگیری در صورت نیاز به ایجاد تغییرات در موعد قانونی موارد ذیل در نظر گرفته شود:
 ۱- از کلید ویرایش پس از دریافت کد رهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کد رهگیری جدید تخصیص داده می شود و در این صورت بدیهی است کد رهگیری اظهارنامه قبلی باطل می گردد.
 ۲- در صورتی که پس از دریافت کد رهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول یا استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ را دارید، اظهارنامه مربوطه را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.
 ۳- پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.
 ۴- پس از دریافت کد رهگیری امکان صدور قبض فراهم می باشد.

طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی

سایت سازمان امور مالیاتی کشور :

ابتدا از طریق آدرس "tax.gov.ir" وارد صفحه اصلی سایت سازمان امور مالیاتی کشور شوید. سپس با انتخاب "اظهارنامه الکترونیک" بر روی گزینه "اظهارنامه عملکرد اشخاص حقیقی" کلیک نمایید.



سپس در این مرحله، گزینه "ورود به سامانه اظهارنامه حقیقی" را کلیک نمایید.



درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی:

در منوی "ثبت نام" با وارد نمودن کد ملی، شماره همراه، تاریخ تولد و کد امنیتی صحیح، ثبت نام انجام و سپس نام کاربری و کلمه عبور از طریق پیامک ارسال می شود.

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

تغییر موبایل فراموشی ثبت نام ورود

کد ملی / شناسه ملی

شماره همراه

تاریخ تولد: 1364/01/01

شخص ایرانی

ورود تصویر امنیتی

ثبت نام

ثبت نام اشخاص حقوقی

پرداخت الکترونیک پاسخگویی: ۱۵۳۶ سولات متداول

سپس در منوی "ورود" با وارد نمودن کد ملی، کلمه عبور و کد امنیتی صحیح، و انتخاب گزینه "ورود به پنل کاربری"، رمز یکبار مصرف ۶ رقمی از طریق پیامک ارسال می شود.

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

تغییر موبایل فراموشی ثبت نام ورود

کد ملی / شناسه ملی

کلمه عبور

ورود تصویر امنیتی

ورود به پنل کاربری

پرداخت الکترونیک پاسخگویی: ۱۵۳۶ سولات متداول

در پنجره باز شده با ورود رمز یکبار مصرف و انتخاب گزینه "ورود به سامانه"، صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" نمایش داده می شود.



اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ :

پس از ورود به صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" متن "جهت ارسال اظهارنامه برای عملکرد ۱۴۰۰ اینجا کلیک نمایید".

داشبورد مالیاتی

پرونده‌های مالیاتی

اظهارنامه‌ها

درخواست‌ها

ساماندهی پذیرنده‌های بانکی

واحدهای مسکونی خالی از سکنه

مالیات بر نقل و انتقال خودرو

مالیات بر خودروهای تحت تملک

واحدهای مسکونی گران قیمت

کارتابل ابلاغ الکترونیک

پرداخت قبض‌های مالیات

مشاهده قبض‌های پرداختی

مشاهده اطلاعات صورت معاملات

مالیات تکلیفی (حقوق و ...)

سوالات متداول

ارتباط با ما

تغییر کلمه عبور

نظرسنجی

خلاصه وضعیت مالیاتی شما در نظام مالیاتی کشور

جهت ارسال اظهارنامه برای عملکرد ۱۴۰۰ اینجا کلیک نمایید.

تعداد سکه‌های تحویلی ۹۹

تعداد برگه‌های کارتابل ابلاغ ویژه پرونده‌های انفرادی

تعداد برگه‌های کارتابل ابلاغ ویژه پرونده‌های مشارکت

تعداد پرونده‌های انفرادی

تعداد پرونده‌های مشارکت

تعداد پایانه‌های فروش

میزان بدهی تا کنون ۰ ریال

فعال سازی ابلاغ الکترونیک

واحدهای مسکونی خالی از سکنه

مالیات بر نقل و انتقال خودرو

مالیات بر خودروهای تحت تملک

کلیه حقوق این سامانه منطبق به سازمان امور مالیاتی کشور می باشد
Copyright © ۲۰۲۱ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [۵۵.۵۲.۱۲۲.۲] SID:FF



از صفحه "پرونده های مالیاتی- پرونده های درآمد" گزینه "ورود به اظهارنامه" را انتخاب نمایید .

وزارت امور اقتصاد و دارایی
سازمان امور مالیات کنتور
معاونت فناوری های مالیاتی

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

پرونده های مالیاتی « پرونده های درآمد

ایجاد پرونده مالیات بر درآمد جدید

مهندس معماری

4م

شماره رهگیری:	
نوع پرونده:	شخص حقیقی
سمت:	نماینده پرونده
شماره پستی:	
وضعیت پرونده:	فعال

جزئیات پرونده | ورود به اظهارنامه

پرونده های مالیاتی →

پرونده های درآمد

پرونده های ارزش افزوده

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰:

همانطور که مشاهده می فرمایید از پنجره باز شده امکان "چاپ اظهارنامه" عملکرد سال ۱۳۹۹ برای شما وجود دارد جهت تکمیل فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ عملکرد سال ۱۴۰۰ بر روی گزینه "ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰" کلیک نمایید .



شماره های تماس مرکز پاسخگویی

سوالا مرتب

شرکت دینظرسنجی

اطلاعات هویتی

نام مودی
کد ملی
آدرس
موبایل

کد رهگیری ثبت نام
کد پستی

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

اطلاعات اظهارنامه

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

با انتخاب گزینه ذکر شده پنجره زیر نمایان می گردد.

✓ سال عملکرد: ۱۴۰۰

✓ نوع فعالیت: سایر (شامل هیکدام از مشاغل ذیل نمی باشم).

✓ گروه مشمول: با توجه به درآمد حاصل از نظارت مهندسین گرامی که عمدتا زیر ۱۸ میلیارد ریال است در

مورد مهندسان عموما "گروه سوم" است.

✓ آیا شریک دارید؟: خیر

✓ نوع اظهارنامه : فرم تبصره ۱۰۰



سپس بر روی گزینه "تایید" کلیک نم‌آید.

نکته

چنانچه پس از انتخاب گزینه تایید با خطای "اطلاعات مربوط به حساب مرتبط با پرونده الکترونیک شما تکمیل نشده است. لطفا در سامانه ثبت نام الکترونیک اقدام به تکمیل اطلاعات نمایید." مواجه شدید؛ راهنمای نحوه تکمیل اطلاعات به مربوط حساب در صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.

همچنین "لیست فعالیت ها براساس استاندارد آیسک ۵" و "لیست فعالیت ها براساس اینتاكد" نیز در

صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.

با انتخاب گزینه "تایید"، فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ ایجاد و در پایین صفحه نمایش داده می شود. برای ثبت و تکمیل فرم مربوطه می بایست بر روی گزینه "ویرایش" کلیک نمایید سپس وارد صفحات بعدی شوید و مراحل پر کردن فرم ها را به ترتیب انجام دهید.



شماره های تماس مرکز پاسخگویی

سوالات مرتبط شرکت در نظر سنجی خروج

اطلاعات هویتی

نام مودی
کد ملی
آدرس
موبایل

کد رهگیری ثبت نام
کد پستی

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

اطلاعات اظهارنامه

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی			✓	ویرایش حذف
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

صفحه مشخصات هویتی :

اطلاعات هویتی شما در این صفحه به صورت خودکار از سامانه ثبت نام دریافت می شود و قابل تغییر نمی باشد

✓ نوع شغل/فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری) لازم به ذکر است ورود اطلاعات بخش های ستاره دار الزامی می باشد. در غیر اینصورت در هنگام ارسال فرم تبصره ۱۰۰ با پیغام خطایی مبنی بر ضرورت تکمیل این بخش ها مواجه خواهید شد.

در انتهای هر صفحه لازم است با کلیک بر روی گزینه "نخیره و ادامه" به صفحه بعدی وارد شوید.



عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهارنامه

لیست اظهارنامه ها، فرم تضره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

مدیریت اظهارنامه

مشخصات هویتی

مشخصات محل و نوع فعالیت

ثبت نهایی

فرم درخواست تضره ماده ۱۰۰

مطابق دستورالعمل موضوع تضره ماده ۱۰۰ قانون مالیاتهای مستقیم به شماره ۲۰/۱۴۰۱۵۲۷ تاریخ ۱۴۰۱/۰۳/۰۳ و با استناد بند ۶ ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ با توجه به اظهار و تایید شما مبنی بر اینکه میزان فروش کالا و ارائه خدمات آن واحد شغلی طی سال ۱۴۰۰ کل کشور کمتر یا مساوی ۳۰ برابر معافیت موضوع ماده ۸۴ قانون مالیاتهای مستقیم معادل ۱۴,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بوده است. لذا مبلغ مالیات عملکرد ۱۴۰۰ شما بصورت مقطوع و به شرح ذیل تعیین می گردد و تیرازی به نگهداری استاندارد و مدارک و اظهارنامه مالیاتی جداگانه برای عملکرد ۱۴۰۰ نمی باشد.

مودی گرامی! فرم دارای ایرادات میباشد. لطفا ابتدا اشکالات فرم را برطرف نمایید.

مشخصات مودی:

نام خانوادگی: نام پدر: نام: جنسیت: شماره شناسنامه: کشور تابعیت: کشور محل اقامت: شماره ملی اتباع ایرانی: تلفن ثابت: پیش شماره تلفن (بدون صفر): شماره تلفن همراه: نوع فعالیت: سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشد)

تاریخ عملکرد: از تاریخ: تا تاریخ: اطلاعات پرونده: کد رهگیری پیش ثبت نام: اداره کل: غرب تهران: کد واحد مالیاتی:

تفاوت این صفحه با اطلاعات هویتی در اظهارنامه قرارگیری اطلاعات مالی در قسمت پایین آن است که لازم است، اطلاعات این بخش نیز به دقت تکمیل گردد.

✓ تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م: بله

✓ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال: درآمد ناخالص مربوط به سال ۱۴۰۰

اطلاعات مالی:

مودی گرامی، در صورت تغییر مبلغ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال و ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفا مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ را مجدداً وارد نموده و دکمه ذخیره را کلیک نمایید.

تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م

بهای موجودی کالای پایان دوره

مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال

مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰

حدداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ در این فرم * ریالی می تواند باشد

این فیلد نمی تواند خالی باشد

اطلاعات فروش از سایر منابع

مالیات قطعی سال گذشته	مالیات قطعی دو سال گذشته	فروش ۴دوره ارزش افزوده	گردش دریافتی pos	مکسوره پزشگان	طرف دوم سر فصل فروش	طرف اول سر فصل فروش و صادرات	طرف اول سر فصل خرید

همانطور که در تصویر زیر مشاهده می نمایید، قبل از ورود مبلغ "مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال" حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ براساس اطلاعات موجود در سازمان امور مالیاتی برای شما مشخص شده است.



اطلاعات مالی :

مودی گرامی، در صورت تغییر مبلغ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال و ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفاً مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ را مجدد وارد نموده و دکمه ذخیره را کلیک نمایید.

تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م

بهای موجودی کالی پایان دوره

مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال

مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰

۱۰۱,۰۸۳,۳۳۳

حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ در این فرم ۱۰۱,۰۸۳,۳۳۳ ریال می‌تواند باشد.

اطلاعات فروش از سایر منابع

مودی گرامی، مبلغ مالیات مقطوع تعیین شده در فرم تبصره ماده ۱۰۰ برای فعالیت اقتصادی شما به شرح جدول زیر تعیین و اعلام شده است بدیهی است چنانچه مشخص شود فعالیت و درآمد دیگری داشته‌اید، مالیات و جرائم متعلقه مربوطه به آن فعالیت جداگانه مطالبه و وصول خواهد شد.

مالیات علی الحساب دریافتی پزشکان	طرف دوم سر فصل فروش	طرف اول سر فصل فروش و صادرات	طرف اول سر فصل خرید و واردات	طرف دوم سر فصل خرید	اطلاعات ساخت و فروش
۴,۵۸۷,۱۵۶	۰	۰	۰	۳,۹۶۱,۶۶۶,۶۶۴	۰

اطلاعات اینتا کد

ردیف	کد	درصد	نوع
۱	۳۱۱۰۰۹۰	۱۰۰	خدمات

نکته :

پس از ورود مبلغ "مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال" و در صورت ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفاً "مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰" را مجدد وارد نموده و دکمه "ذخیره و ادامه" را کلیک نمایید.

توضیح اینکه پس از ورود مبلغ درآمد ناخالص در فیلد "مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال" یکبار گزینه "ذخیره و ادامه" در بالای صفحه را کلیک نمایید تا درآمد وارد شده در سیستم ثبت و مبلغ مالیات مقطوع عملکرد

۱۴۰۰ توسط سیستم محاسبه گردد.



سپس مجدد به صفحه "مشخصات هویتی" بازگردید و از بخش "اطلاعات مالی" و از پایین فیلد "مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰" حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ که توسط سیستم محاسبه و درج شده است را در فیلد مربوط به آن به صورت دستی وارد نمایید .

و در آخر بر روی گزینه "ذخیره و ادامه" کلیک نمایید .

ورود مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال به صورت دستی

صفحه مشخصات محل و نوع فعالیت :

همانطور که مشاهده می‌نمایید با انتخاب گزینه "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می‌شود که شامل اطلاعات مربوط به مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی/واحد کسبی) و نوع فعالیت مودی براساس آیسیک ۵ می‌باشد.

نکته: لازم است دقت نمایید استان محل فعالیت (واحد کسبی) و اداره کل امور مالیاتی ثبت شده در سامانه ثبت نام تطابق داشته باشند. در صورتیکه در ورود این اطلاعات در سامانه ثبت نام اشتباه کرده باشید بایستی ابتدا آن را در



سامانه ثبت نام اصلاح نمایید. در غیر این صورت مسئولیت و تبعات آن طبق اعلام سازمان امور مالیاتی با خود شخص خواهد بود.

خروج شماره های تماس مرکز پاسخگویی شماره های تماس مرکز پاسخگویی

انفردی گروه سوم (انفرادی) عملکرد ۱۴۰۰

لیست اظهارنامه ها/ فرم تبصره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

ثبت اظهار نامه

ذخیره و ادامه به روز رسانی اطلاعات از سامانه ثبت نام

مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی / واحد کسبی)

آدرس پستی :

شهرت کسبی

استان

شهرستان

تاریخ آغاز فعالیت

نشانی

شماره پستی

اقامتگاه قانونی :

شماره پستی

نوع فعالیت مودی بر اساس آیسبک ۵

درصد فعالیت	توضیحات جانبی (شرح فعالیت)	توضیحات کد فعالیت مودی بر اساس آیسبک ۵ سطحی	کد استاندارد	نوع گروه فعالیت
۱۰۰		احداث ساختمان‌های مسکونی و غیرمسکونی - به استثنای ساختمان‌های زیربنایی	E۴۵۲۱۰۳۳	خدمات و سرمایه گذاری
۱۰۰		جمع		

طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی

جدول اظهارنامه

مشخصات هویتی

مشخصات محل و نوع فعالیت

ثبت نهایی

صفحه ثبت نهایی :

همانطور که مشاهده می نمایید، با انتخاب گزینه "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود. با کلیک بر روی گزینه "ثبت نهایی" در پایین صفحه در صورت ثبت نهایی فرم تبصره ۱۰۰، "کدرهگیری" منحصر بفرد دریافت می



گردد. لطفاً اطلاعات فرم تبصره ۱۰۰ را مجدد بررسی نمایید، چنانچه فرم تبصره ۱۰۰ نیاز به تغییرات در موعد مقرر قانونی داشته باشد موارد زیر در نظر گرفته شود:

- از کلید ویرایش پس از دریافت کدرهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کدرهگیری جدید تخصیص داده می شود و در این صورت بدیهی است کدرهگیری اظهارنامه قبلی باطل می گردد.
- در صورتیکه پس از دریافت کدرهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول یا استفاده از اظهارنامه را دارید، فرم تبصره ۱۰۰ مربوط را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.
- پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.
- پس از دریافت کدرهگیری امکان صدور قبض فراهم می باشد.

چنانچه در مراحل قبل خطاهایی رخ داده باشد، فهرست خطاها در پایین همین صفحه برای شما نمایش داده می شود و با در نظر گرفتن تمامی خطاهای نمایش داده شده رفع خطا نموده تا بتوانید فرم تبصره ۱۰۰ خود را ثبت نهایی نمایید.

The screenshot shows a web application interface with a green header and a dark sidebar. The main content area displays a message in Persian regarding the final registration of the application form. The message is as follows:

ثبت نهایی

** در صورت ثبت نهایی اظهارنامه کدرهگیری منحصر بفرد دریافت می گردد.
 ** پس از دریافت کدرهگیری اظهارنامه اطلاعات اظهارنامه را مجدداً بررسی فرمایید.
 ** در صورت ثبت نهایی و دریافت کدرهگیری در صورت نیاز به ایجاد تغییرات در موعد قانونی موارد ذیل در نظر گرفته شود:
 ۱- از کلید ویرایش پس از دریافت کدرهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کدرهگیری جدید تخصیص داده می شود و در این صورت بدیهی است کدرهگیری اظهارنامه قبلی باطل می گردد.
 ۲- در صورتی که پس از دریافت کدرهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول یا استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ را دارید، اظهارنامه مربوطه را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.
 ۳- پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.
 ۴- پس از دریافت کدرهگیری امکان صدور قبض فراهم می باشد.

طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی

نکات پایانی :

✓ اظهارنامه اصلاحی و جایگزین: اظهارنامه اشخاص حقیقی شامل اظهارنامه های انفرادی و مشارکتی (گروه اول، دوم و سوم) می باشد. شایان ذکر است، چنانچه مؤدی پس از ارسال اظهارنامه اصلی خرد نیاز به اصلاح و ویرایش داشته باشد می تواند از طریق سامانه اقدام نماید. این نکته را در نظر داشته باشید، ویرایش اظهارنامه فقط تا قبل از پایان موعد مقرر برای ارائه اظهارنامه اصلی امکانپذیر می باشد که جایگزین اظهارنامه ارسالی



قبلی می شود. و چنانچه پس از مهلت مقرر باشد به عنوان " اظهارنامه اصلاحی " ثبت می گردد . در واقع اظهارنامه اصلاحی طبق تبصره ماده ۲۲۶ قانون مالیاتهای مستقیم تنها تا یک ماه پس از اتمام مهلت مقرر، می تواند توسط مؤدیان ثبت و ارسال گردد. همچنین در صورتیکه موعد قانونی به اتمام رسیده باشد، اظهارنامه اصلی، خارج از موعد تلقی خواهد گردید.

✓ در صورتیکه ثبت نهایی انجام نشده و کد رهگیری دریافت نگردیده باشد ، اظهارنامه فاقد وجاهت قانونی می باشد. و به معنی عدم تسلیم اظهارنامه می باشد.

✓ به دلیل پایش و رعایت مفاد تبصره ۲ ماده ۱۰۱ قانون مالیات های مستقیم در اعمال سقف معافیت سالانه در زمان دریافت اظهارنامه ،لازم است اظهارنامه الکترونیکی واحدکسبی که تمایل دارید معافیت بیشتری به درآمد مشمول مالیات آن تعلق گیرد را در اولویت تکمیل و ارسال قرار دهید.



جدول معافیت های مالیاتی سالانه

در صورتیکه درآمد اشخاص حقیقی مساوی یا کمتر از مبلغ معافیت مالیاتی در سال مربوطه باشد،

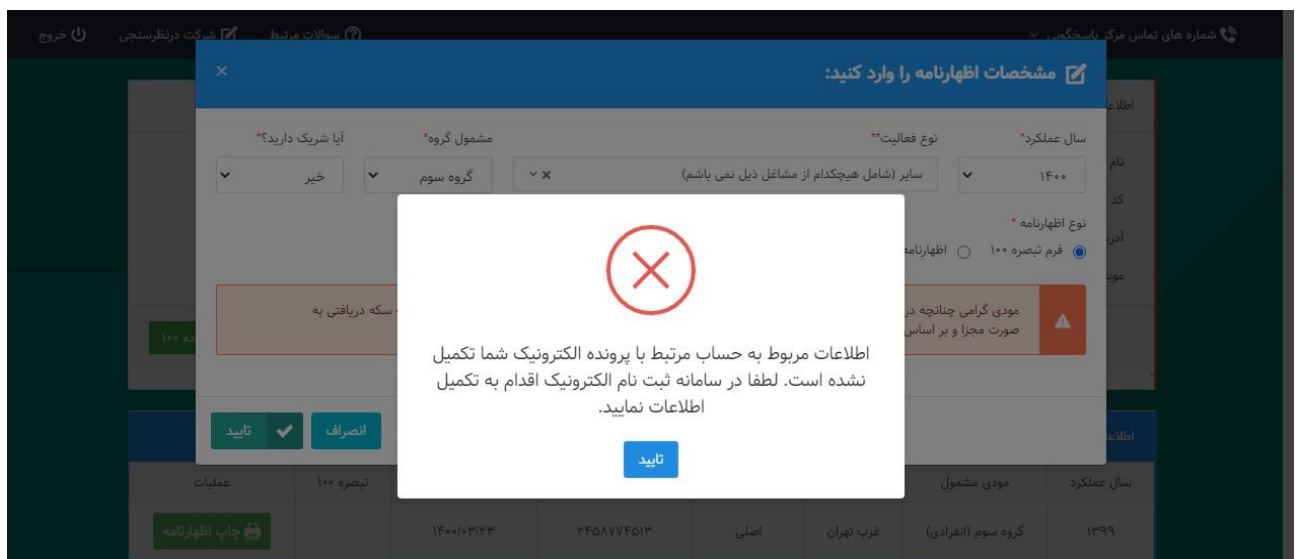
به شرط ارسال اظهارنامه در موعد مقرر از پرداخت مالیات **معاف** می باشند.

معافیت های مالیاتی سالانه	
سال عملکرد	مبلغ (ریال)
سال ۹۰	۵۸,۲۰۰,۰۰۰
سال ۹۱	۶۶,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۲	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۳	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۴	۱۳۸,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۵	۱۵۶,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۶	۱۸۰,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۷	۲۱۶,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۸	۲۵۸,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۹	۲۸۸,۰۰۰,۰۰۰
سال ۱۴۰۰	۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰



نحوه ایجاد و یا ویرایش حساب های بانکی

چنانچه جهت تکمیل و ارسال اظهارنامه و فرم استفاده از تسهیلات تبصره ماده ۱۰۰ با خطای "اطلاعات مربوط به حساب مرتبط با پرونده الکترونیک شما تکمیل نشده است. لطفا در سامانه ثبت نام الکترونیک اقدام به تکمیل اطلاعات نمایید." مواجه شدید؛ به روش زیر حساب مرتبط با پرونده الکترونیک خود را ثبت نمایید:



ابتدا با درج نام کاربری، کلمه عبور و کلمه امنیتی صحیح، وارد "پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی" خود شوید.



پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

وزارت امور اقتصاد و دارایی

سازمان امور مالیاتی کشور

معاونت فناوری های مالیاتی

ورود به پرتال

ورود

* فراموشی نام کاربری و یا کلمه عبور
 * حذف ثبت نام
 * چطور اطلاعات کاربری ثبت نام را دریافت نمایم؟

* لطفا اطلاعات کاربری خود را وارد نمایید. دقت نمایید صفحه کلید در حالت فارسی نباشد.
 * تنها کلمه عبور به حروف بزرگ و کوچک حساس می باشد.
 * کاربر گرامی لطفا از در اختیار دادن اطلاعات کاربری خود به دیگران (حتی دوستان نزدیک) جدا پرهیز نمایید و سعی نمایید حداقل هر ماه یکبار کلمه عبور خود را تغییر دهید.
 * لطفا توجه نمایید کل عملیات انجام شده توسط شما در سیستم ثبت خواهد شد و لذا مسئولیت نتایج سوء، استفاده از اطلاعات کاربری شما بر عهده شخص شما خواهد بود.

پرتال خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

در جهت تسهیل و تسرع فرآیندهای مالیاتی سازمان امور مالیاتی کشور در نظر دارد پرتال جامع خدمات مالیاتی را ایجاد نماید. این پرتال هم اکنون خدمات متنوعی را ارائه می نماید و به مرور خدمات جدیدی به آن اضافه می شود. لازم به ذکر می باشد قبل از استفاده از این پرتال شما باید دارای یک پرونده الکترونیک در سازمان امور مالیاتی کشور باشید. بدین منظور ابتدا باید مرحله پیش ثبت نام را انجام داده و اطلاعات کاربری را دریافت نمایید. سپس وارد پرتال جامع شده و سایر اطلاعات خود را تکمیل و نهایی نمایید. در نهایت پس از تایید اطلاعات توسط سازمان شما قادر خواهید بود از تمامی خدمات پرتال بهره برداری نمایید.

خدمات پرتال جامع مالیاتی

- ثبت نام و تکمیل پرونده الکترونیک مالیاتی
- پرداخت برخط قبوض مالیاتی و صدور قبض مالیاتی جدید
- استعلام اظهارنامه بلمب دفاتر تجاری
- استعلام بدهکاری مالیاتی
- درخواست رفع محدودیت تبصره 4 ماده 186
- ثبت و مدیریت سامانه های فروشگاه و پوز های بانکی
- ثبت مشمولیت ارزش افزوده
- استعلام رفع تعهد ارزی صادر کنندگان
- درخواست ارسال اطلاعات اظهارنامه به سازمانها
- درخواست استفاده از ابلاغ الکترونیک و نمایش اوراق

همانطور که در تصویر زیر مشاهده میفرمایید خطای "شما باید حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نمایید." به رنگ قرمز نمایش داده شده است. بر روی آن کلیک نمایید و وارد صفحه "حساب ها/مجوزها" شوید .

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

وزارت امور اقتصاد و دارایی

سازمان امور مالیاتی کشور

معاونت فناوری های مالیاتی

تغییر کلمه عبور / خروج از سیستم

ثبت نام / ویرایش اطلاعات / راستی آزمایی

شخص حقیقی انفرادی سرکار خانم بهاره خادمی

نیازمندیها

چنانچه موردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کاید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

* شما باید حداقل یک شماره حساب اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نمایید.

نمایش و ویرایش اطلاعات

پرونده الکترونیک

مودی گرامی جهت بهره مندی کامل از خدمات الکترونیک مالیاتی لازم است تا اطلاعات پرونده الکترونیک را همواره بروز نگه دارید. هرگونه تغییر مرتبط با پرونده مالیاتی، باید حداکثر تا دوماه در این سیستم ثبت گردد. همچنین چنانچه پیام های قرمز رنگی در این صفحه مشاهده نمودید لازم است تا آن را دقیق بررسی نموده و اطلاعات دقیق و صحیح مرتبط با آن را در سیستم ثبت نمایید. یا توجه به اینکه ارسال و تایید اظهارنامه الکترونیک و سایر خدمات مالیاتی ارتباط مستقیم با پرونده الکترونیک شما دارند لازم است هر سه ما وارد پروفایل خود شده و نیازمندیهای جدید اعلام شده را تکمیل نمایید.

هر گونه تغییر در اطلاعات توسط ممیز مالیاتی مجدد بررسی شده و در صورت تایید شما در وضعیت تایید کامل قرار خواهید گرفت. در صورت نقص اطلاعاتی و یا اشکالاتی احتمالی شما قادر به استفاده از خدمات الکترونیک نخواهید بود.

وضعیت پرونده

ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی

شما هم اکنون در گام شماره 4 می باشید که با عنوان #ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی# شناخته می شود.

در صفحه "حساب ها/مجوزها" بر روی گزینه "الصاق حساب های بانکی تجاری به این پرونده" کلیک نمایید.



وزارت امور اقتصاد و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

1401/03/04
Wednesday, May 25, 2022

ثبت نام / نمایش اطلاعات / شناسنامه مالیاتی

خروج از سیستم تغییر کلمه عبور

خدمات الکترونیک مالیاتی

پرونده الکترونیک

صفحه نخست
ویرایش اطلاعات ثبت نام
تعیین مشمولیت ارزش افزوده
ثبت محل اقامتگاه روی نقشه
نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام
چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام
پرداخت ها/قبض مالیاتی
ابلاغ الکترونیک
سایر خدمات مالیاتی

اطلاعات پایه شعب/انبار/کارگاه شرکا پرونده ها فعالیتها حسابها/مجوزها

برگه فنی

حساب های تجاری مرتبط با پرونده

شما باید حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نمایید.

نصاق حساب های بانکی تجاری به این پرونده

اطلاعات حساب های افتتاح شده در بانک های خارج از کشور

ردیف	نام بانک	نام کشور	نوع ارز	شماره حساب
نصاق حسابهای بانکی خارجی مجوزها				

مجوزهای اجتنی

ردیف	نوع مجوز	عنوان مجوز	شماره مجوز/کارت بازرگانی	مرجع صدور	تاریخ صدور	تاریخ انقضاء
1	گواهی فعالیت خدماتی	پروانه اشتغال به کار مهندسی		وزارت راه و شهرسازی		

انقضای مجوز جدید

در این صفحه گزینه "درخواست تغییر اطلاعات" را انتخاب نمایید .

وزارت امور اقتصاد و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

1401/03/04
Wednesday, May 25, 2022

ثبت نام / ویرایش اطلاعات / راستی آزمایی

خروج از سیستم تغییر کلمه عبور

خدمات الکترونیک مالیاتی

پرونده الکترونیک

صفحه نخست
ویرایش اطلاعات ثبت نام

درخواست ویرایش و یا حذف اطلاعات ثبت نام

شما قبلا اطلاعات خود را تایید و ثبت کرده اید. آیا مایل هستید پرونده شما مجدد در وضعیت ویرایش اطلاعات قرار گیرد؟

درخواست تغییر اطلاعات بازگشت

سپس با کلیک بر روی "ارسال درخواست" باز نمودن قفل ویرایش را تایید نمایید .



در صفحه "ایجاد و یا ویرایش حساب های بانکی" شماره شبا" حساب مرتبط با پرونده الکترونیک خود را وارد نموده و بر روی گزینه "بررسی و ذخیره" کلیک نمایید .

در صفحه "پرونده الکترونیک" و بر روی گزینه "تایید نهایی" کلیک نمایید .و در آخر "تایید نهایی اطلاعات ثبت نام و درخواست اعتبارسنجی" را ارسال نمایید .



وزارت امور اقتصاد و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

1401/03/04
Wednesday, May 25, 2022

ثبت نام / نمایش اطلاعات / صفحه نخست

خروج از سیستم تغییر کلمه عبور

شخص حقیقی انفرادی

خدمات الکترونیک مالیاتی

تایید نهایی اطلاعات ثبت نام

پرونده الکترونیک

صفحه نخست

ویرایش اطلاعات ثبت نام

تعیین مشمولیت ارزش افزوده

ثبت محل اقامتگاه روی نقشه

نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام

چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام

نیازمندیها

چنانچه موردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید باید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

در حال حاضر نقصی در اطلاعات مشاهده نمی شود. لطفا در صورت صحت اطلاعات کلیک تایید نهایی را فشار دهید.

تایید نهایی

نمایش و ویرایش اطلاعات

پرونده الکترونیک

مودی گرامی

جهت بهره مندی کامل از خدمات الکترونیکی مالیاتی لازم است تا اطلاعات پرونده الکترونیک را همواره بروز نگه دارید. هرگونه تغییر مرتبط با پرونده مالیاتی، باید حداکثر تا دوماه در این سیستم ثبت گردد. همچنین چنانچه پیغام های قرمز رنگی در این صفحه مشاهده نمودید لازم است تا آن را دقیق بررسی نموده و اطلاعات دقیق و صحیح مرتبط با آن را در سیستم ثبت نمایید. با توجه به اینکه ارسال و تایید اظهارنامه الکترونیک و سایر خدمات مالیاتی ارتباط مستقیم با پرونده الکترونیک شما دارند لازم است هر سه ما وارد پروفایل خود شده و نیازمندیهای جدید اعلام شده را تکمیل نمایید.

هر گونه تغییر در اطلاعات توسط ممیز مالیاتی مجدد بررسی شده و در صورت تایید شما در وضعیت تایید کامل قرار خواهید گرفت. در صورت نقص اطلاعاتی و یا اشکالاتی احتمالی شما قادر به استفاده از خدمات الکترونیک نخواهید بود.

در صورتیکه در صفحه نخست هیچ پیغام خطایی نمایش داده نشود و بخش "نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام"

در آخرین ردیف گام ۴ (ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی) طبق عکس زیر باشد، امکان ارسال اظهارنامه را

خواهید داشت در غیر این صورت امکان ارسال اظهارنامه برای شما وجود ندارد و بایستی نسبت به رفع مشکل در سامانه

مذکور اقدامات لازم را انجام دهید.



سازمان امور مالیاتی کشور
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی

درخواست فرایند صدور شماره اقتصادی شما

زحمتهای فرایند صدور شماره اقتصادی شما

ردیف	شرح	تاریخ	مبلغ
1	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	13/08/14	139161924
2	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	14/08/14	139161924
3	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	15/08/14	139161924
4	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	16/08/14	139161924
5	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	17/08/14	139161924
6	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	18/08/14	139161924
7	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	19/08/14	139161924
8	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	20/08/14	139161924
9	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	21/08/14	139161924
10	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	22/08/14	139161924
11	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	23/08/14	139161924
12	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	24/08/14	139161924
13	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	25/08/14	139161924
14	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	26/08/14	139161924
15	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	27/08/14	139161924
16	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	28/08/14	139161924
17	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	29/08/14	139161924
18	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	30/08/14	139161924
19	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	31/08/14	139161924
20	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	01/09/14	139161924
21	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	02/09/14	139161924
22	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	03/09/14	139161924
23	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	04/09/14	139161924
24	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	05/09/14	139161924
25	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	06/09/14	139161924
26	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	07/09/14	139161924
27	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	08/09/14	139161924
28	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	09/09/14	139161924
29	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	10/09/14	139161924
30	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	11/09/14	139161924
31	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	12/09/14	139161924
32	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	13/09/14	139161924
33	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	14/09/14	139161924
34	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	15/09/14	139161924
35	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	16/09/14	139161924
36	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	17/09/14	139161924
37	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	18/09/14	139161924
38	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	19/09/14	139161924
39	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	20/09/14	139161924
40	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	21/09/14	139161924
41	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	22/09/14	139161924
42	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	23/09/14	139161924
43	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	24/09/14	139161924
44	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	25/09/14	139161924
45	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	26/09/14	139161924
46	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	27/09/14	139161924
47	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	28/09/14	139161924
48	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	29/09/14	139161924
49	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	30/09/14	139161924
50	اعطای پیمان ثبت نام در سامانه خدمات مالیاتی	01/10/14	139161924

گام ۴

ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی

شرح فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر

معماری) درصد فعالیت: ۱۰۰



لیست فعالیت ها بر اساس اینتاكد (INTACode)

شرح فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری)

درصد فعالیت: ۱۰۰